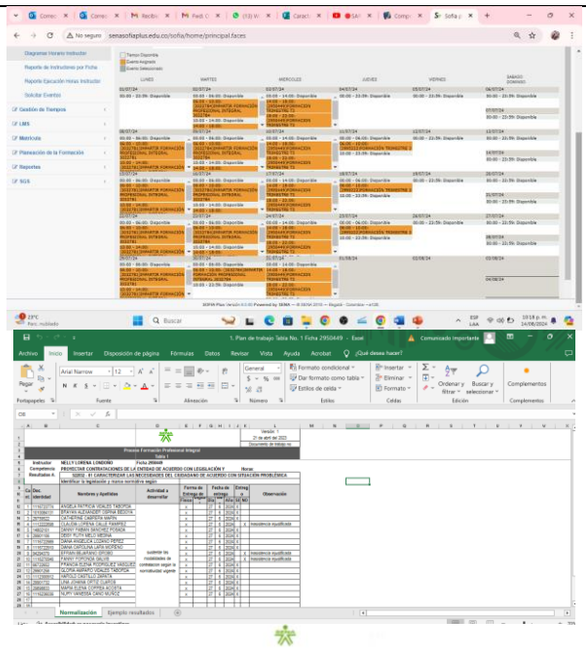
EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

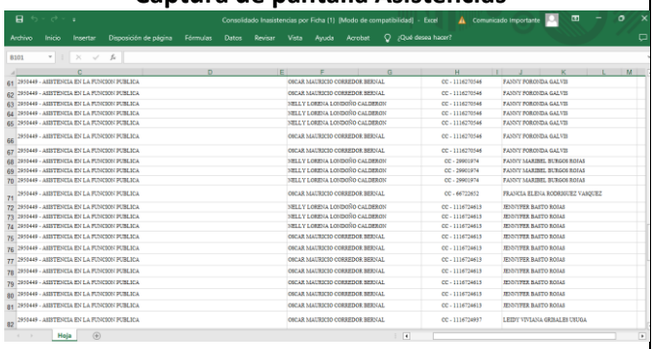
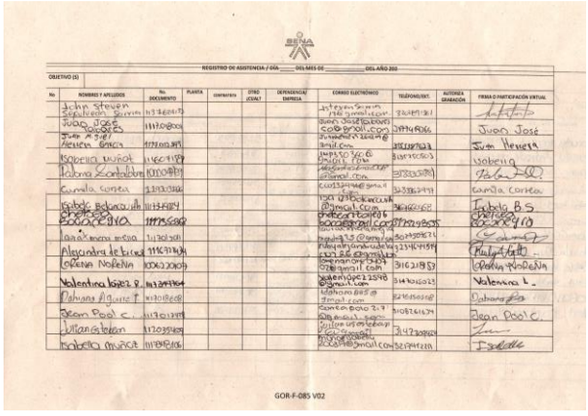
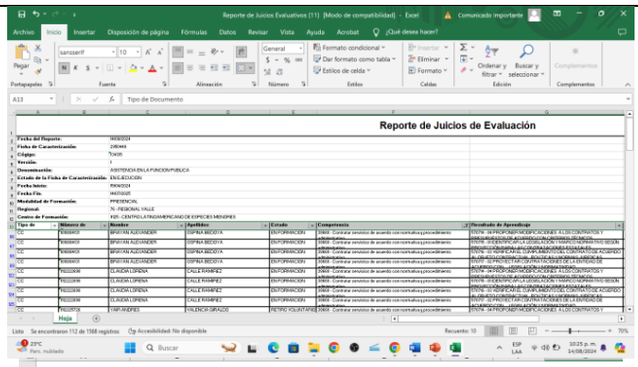
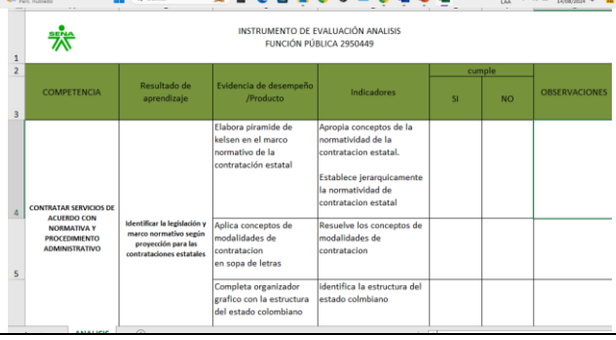
ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: NELLY LORENA LONDOÑO CALDERON
Número de contrato: N.º CO1.PCCNTR.5868496
Periodo: Agosto de 2024
Supervisor de contrato: YUDY FALLA BOHORQUEZ

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes agosto de 2024:

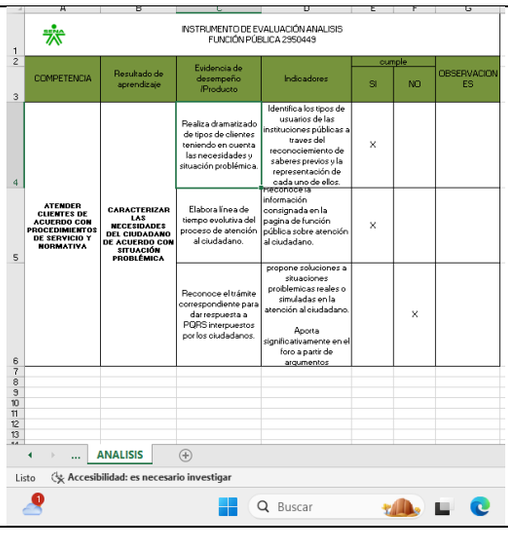
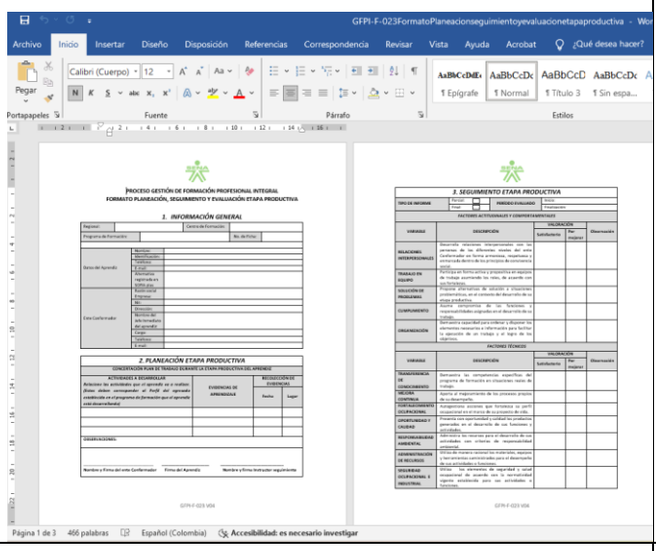
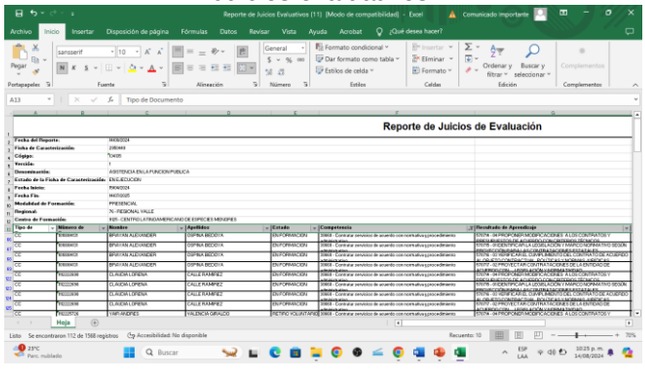
OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS.

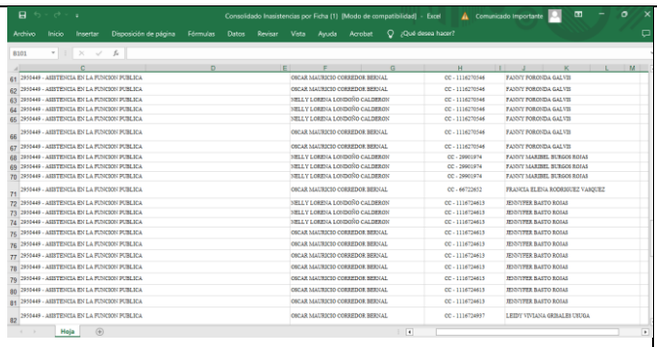
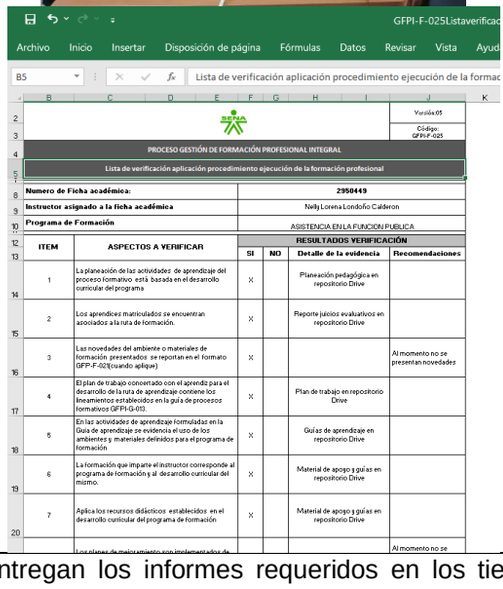
No	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias
1	  	En LMS se encuentra: -Programa de formación -Proyecto Formativo -Planeación pedagógica GFPI- F-134. -Guía de aprendizaje GFPI – F – 135 de la fase -Material de Apoyo -Evidencias -Tabla 1 Captura de pantalla Diagramador generado por SOFIA PLUS (mensual)

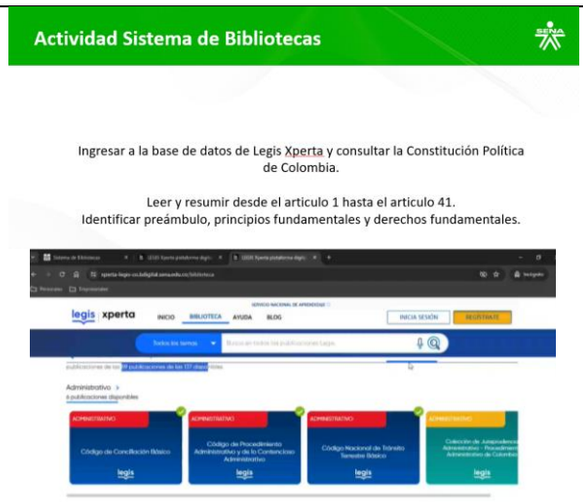
2	**Captura de pantalla Asistencias**  	Digitalización de documento de apoyo Registro de asistencia.
3	 	Evaluar a los aprendices durante elproceso de formación En el presente informe se evidencia con Captura de pantalla de valoración de aprendices asignados a la ficha deformación.

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN ANALISIS
FUNCIÓN PÚBLICA 2950449

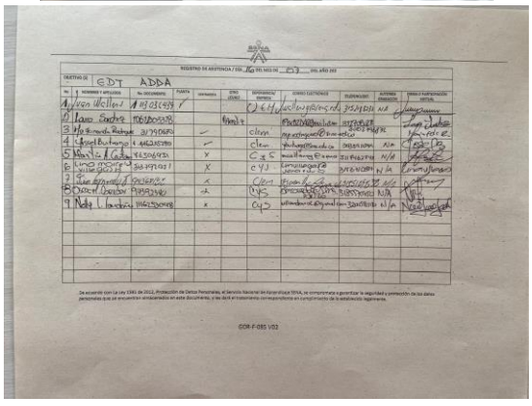
COMPETENCIA	Resultado de aprendizaje	Evidencia de desempeño /Producto	Indicadores	cumple SI	cumple NO	OBSERVACIONES
CONTRATAR SERVICIOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	Identificar la legislación y marco normativo según proyección para las contrataciones estatales	Elabora piramide de kelsen en el marco normativo de la contratación estatal	Apropia conceptos de la la normatividad de la contratacion estatal. Establece jerarquicamente la normatividad de contratacion estatal			
		Aplica conceptos de modalidades de contratacion en sopa de letras	Resuelve los conceptos de modalidades de contratacion			
		Completa organizador grafico con la estructura del estado colmbiano	identifica la estructura del estado colmbiano			

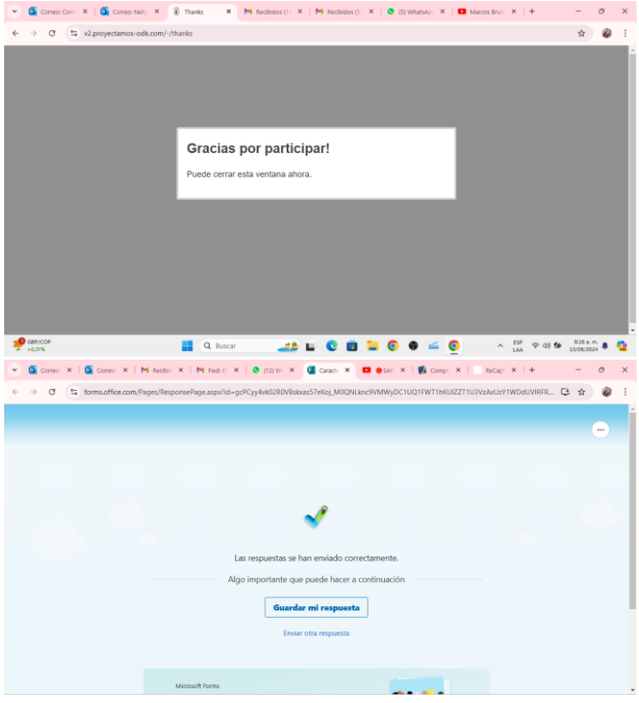
		
4		Se adjunta captura de pantalla de formato GFPI-F-023 Formato Planeación seguimiento y evaluación etapa productiva
5	No se cuenta con Captura de pantalla de inducción a la formación profesional integral.	No se participa en la preparación, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.
6	Juicios evaluativos  Registro de asistencias del aprendiz	-Juicios evaluativos de las fichasasignadas. -Inasistencias reportadas en SOFIAPlus. --Informe apoyo a la formación -Informe MensualSe evidencia

		
7	  	Participa en equipos de desarrollo curricular para el seguimiento, actualización y gestión Desarrollo Curricular: En el presente informe se evidencia con Captura de pantalla del documento de apoyo Lista de chequeo Desarrollo Curricular entregado por el equipo pedagógico del centro
8	Se entregan los informes requeridos en los tiempos estipulados	Informes cargados en Plataforma SECOP II y debidamente revisados y aprobados por el Supervisor de contrato, en el Drive asignado por coordinación académica.

9		Captura de pantalla de la actividad propuesta a los aprendices con manejo de bases de datos del sistema de Biblioteca SENA
10	**No** se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral. En espera del inicio del proceso de Certificación de Norma laboral Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa Código NSCL: 240201056	No se cuenta con Captura de pantalla del registro en el drive.
11	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual:  	Captura de pantalla Participación curso: Estructuración de proyectos de CTeI con base en la Matriz de Marco Lógico, uso y aplicaciones de la Inteligencia artificial.y participación en EDT proyecto ADDA aproximación a los trastornos de aprendizaje. Pantallazo diligenciamiento de encuesta de Clima Laboral






Gracias por participar!
Puede cerrar esta ventana ahora.
Las respuestas se han enviado correctamente.
Algo importante que puede hacer a continuación
Guardar mi respuesta
Enviar otra respuesta
Microsoft Forms